

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Северо-Западный Региональный Центр Охраны Труда»  
(АНО ДПО «СЗРЦОТ»)**

---

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АНО ДПО «СЗРЦОТ»

К.В. Головяшкин

«10» *февраля* 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оказании платных образовательных услуг**

Санкт-Петербург

2020 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Северо-Западный Региональный Центр Охраны Труда» (далее - Организация) руководителям и специалистам предприятий (объединений), организаций, а также физическим лицам.

1.2. Положение об оказании платных образовательных услуг разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом АНО ДПО «Северо-Западный Региональный Центр Охраны Труда» и др.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- Платные образовательные услуги - деятельность, направленная на обучение специалистов соответствующего уровня образования по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки) и профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих и программам переподготовки рабочих и служащих) (далее - Профессиональными программами)
- Исполнитель - Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Северо-Западный Региональный Центр Охраны Труда» (АНО ДПО «СЗРЦОТ»), оказывающая платные образовательные услуги по договору.
- Заказчик - юридическое или физическое лицо, заказывающее образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы или физические лица, гарантирующие оплату обучения.
- Договор – Договор на обучение по дополнительным образовательным программам.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью повышения квалификации руководителей и специалистов предприятий по Профессиональным программам.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Организации. Организация оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности от 26 ноября 2015 г. № 1588. Организация по требованию Заказчика предоставляет копию Устава, Лицензии на право ведения образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательный процесс.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми преподавателями и сотрудниками Организации.



## **2. Порядок предоставления платных образовательных услуг**

Организации для предоставления платных образовательных услуг необходимо:

2.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент слушателей.

2.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг программу, учебный план, количество часов.

2.3. Утвердить состав комиссии по проверки знаний по разным направлениям.

2.4. Утвердить форму выдаваемых документов для выдачи слушателям после освоения Профессиональных программ.

2.5. Определить требования к представлению Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность, диплом о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании, оформленная заказчиком заявка на обучение).

2.6. Принять необходимые документы у Заказчика и заключить с ним договор на оказание платных образовательных услуг.

2.7. Подготовить приказ о зачислении Заказчика в число слушателей Организации в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.8. Определить педагогический состав, занятый предоставлением этих услуг.

2.9. Для оказания платных образовательных услуг Организация может привлекать как работников Организации, так и сторонних лиц. Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает Организация, а исполнителем - гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях, званиях и т. д.

2.10. Организовать итоговый контроль качества и количества оказанных платных образовательных услуг.

2.11. Обеспечить Заказчика необходимым учебно-методическим комплексом для освоения Профессиональной программы.

## **3. Порядок заключения договоров**

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является Договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.2. Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть пронумерован.

3.3. Договор удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон Договора и заверяется печатями.

3.4. Договор оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в Организации, второй - у Заказчика.

3.5. Договор от имени Организации подписывается директором или уполномоченным им лицом.

3.6. Заказчик оплачивает оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

3.7. Объем оказываемых платных образовательных услуг, их стоимость определяются в соответствии с Профессиональной программой обучения и прайс-листом, утвержденными директором Организации.

3.8. Договор с Заказчиком должен предусматривать: предмет Договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения Договора, порядок разрешения споров, особые условия.

3.9. Договор является отчетным документом и должен храниться в Организации не менее 5 лет.

#### **4. Порядок получения и расходования средств**

4.1. Стоимость за обучение определяется на основе исследования рынка образовательных услуг в регионе и устанавливается в соответствии с прайс-листом, утвержденным директором.

4.2. Платные образовательные услуги, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

4.3. Направления расходования денежных средств, получаемых Организацией от оказания платных образовательных услуг, устанавливаются Уставом и соответствующими Положениями и локальными актами.

4.4. Оплата за платные образовательные услуги производится в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Организации.

4.5. Стоимость услуг НДС не облагается, в связи с применением упрощенной системы налогообложения (гл.26.2 НК РФ).

4.6. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

#### **5. Информация о платных образовательных услугах**

5.1. Организация обязана до заключения Договора и в период его действия предоставить Заказчику достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до Заказчика, должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Организации;
- сведения о наличии Лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- уровень и направленность реализуемых Профессиональных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг;
- стоимость образовательных услуг;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3. По требованию Заказчика Организация обязана предоставить для ознакомления Заказчику: Устав, настоящее Положение, образец Договора, программы обучения и иные сведения, относящиеся к Договору и соответствующей платной образовательной услуге.

5.4. Способами доведения информации до Заказчика могут быть: объявления, буклеты, проспекты, информация на стенде Организации, информация на официальном сайте Организации.

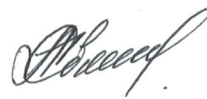


## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается директором Организации и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Организации.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором Организации и вводятся в действие приказом директора Организации.

Руководитель Учебного центра



Ускова С.А.

